

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

INTERCENTER

Atto del Dirigente: DETERMINAZIONE n° 328 del 29/11/2016

Proposta: DIC/2016/318 del 29/11/2016

Struttura proponente: INTERCENT-ER - AGENZIA REGIONALE DI SVILUPPO DEI MERCATI TELEMATICI

Oggetto: RIORGANIZZAZIONE DELL'AGENZIA INTERCENT-ER - MODIFICHE ALLA DETERMINAZIONE N. 140/2009 RECANTE "DEFINIZIONE DELLE FUNZIONI ORGANIZZATIVE NELL'AMBITO DELL'AGENZIA REGIONALE DI SVILUPPO DEI MERCATI TELEMATICI INTERCENT-ER" - RETTIFICA DEI CODICI ASSEGNATI AI SERVIZI ISTITUITI CON PROPRIA DETERMINAZIONE N. 321/2016

Autorità emanante: IL DIRETTORE - INTERCENT-ER - AGENZIA REGIONALE DI SVILUPPO DEI MERCATI TELEMATICI

Firmatario: ALESSANDRA BONI in qualità di Direttore

Luogo di adozione: BOLOGNA data: 29/11/2016

INTERCENT-ER - AGENZIA REGIONALE DI SVILUPPO DEI MERCATI TE- LEMATICI IL DIRETTORE

Visti:

- la L.R. 24 maggio 2004 n. 11 "Sviluppo regionale della società dell'Informazione" e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 293/2004 di attivazione dell'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici - Intercent-ER;

Viste le seguenti deliberazioni della Giunta regionale:

- n. 2163/2004 "Approvazione di norme organizzative relative all'avvio dell'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici, ex L.R. n. 11/2004, come modificata dalle deliberazioni n. 1389/2009, n. 2191/2010 e n. 1353/2014";
- n. 1992/2012 "Contratto di lavoro ai sensi dell'art. 18 L.R. n. 43/2001 per l'affidamento dell'incarico di Direttore dell'agenzia Regionale per lo Sviluppo dei Mercati Telematici Intercent-ER", con la quale la dott.ssa Alessandra Boni è stata designata quale Direttore di INTERCENT-ER;

Viste inoltre le seguenti proprie determinazioni:

- n. 82/2011 e 208/2013 con i quali è stato modificato il Regolamento di Contabilità di Intercent-ER, approvato con deliberazioni della Giunta regionale n. 531/2011 e n. 1499/2013;
- n. 265/2016 con la quale è stato modificato il Regolamento di organizzazione di Intercent-ER, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1825/2016;
- n. 140/2009 recante "Definizione delle funzioni organizzative nell'ambito dell'Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER" e ss.mm.ii. e, in particolare, la parte Prima "Integrazioni ed adeguamenti per l'armonizzazione degli indirizzi di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 2416/08 nell'Agenzia Intercent-ER" e la Parte Quarta "Indirizzi in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento alla ripartizione di competenze tra i soggetti che effettuano il trattamento";

Richiamata la propria determinazione n. 321 del 25/11/2016 con la quale, con decorrenza dal 1/12/2016:

- è stato soppresso il Servizio "Strategie d'Acquisto" e le posizioni dirigenziali professionali "Supporto ai processi di qualità, innovazione e organizzazione" e "Supporto ai processi della sostenibilità ambientale e sociale";
- sono stati contestualmente istituiti i Servizi "BENI E SERVIZI SANITARI", "BENI E SERVIZI DI SPESA COMUNE" "ICT" e la posizione dirigenziale professionale "AREA LEGALE";
- sono stati conferiti gli incarichi di responsabile dei Servizi "Beni e servizi sanitari" e "Beni e servizi di spesa comune";

Dato atto che, alla luce del nuovo assetto dell'Agenzia, si rende necessario ridefinire le funzioni organizzative al fine di assicurare la piena operatività di Intercent-ER a decorrere dal 1/12/2016;

Ritenuto pertanto di modificare e di sostituire con l'allegato A), parte integrante del presente atto, la Parte prima della determinazione n. 140/2009 e ss.mm.ii. recante "Integrazioni ed adeguamenti per l'armonizzazione degli indirizzi di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 2416/08 nell'Agenzia Intercent-ER", prevedendo quanto segue:

a) riavocare in capo al Direttore le deleghe in materia di procedure di spesa, ed in particolare:

- l'adozione dei provvedimenti di liquidazione della spesa;
- la determinazione, in sede di liquidazione, delle eventuali economie di spesa e l'autorizzazione al disimpegno;
- il recupero di eventuali somme erogate in eccedenza rispetto all'importo liquidato;
- la richiesta di emissione del titolo di pagamento;

b) delegare al Responsabile del Servizio "Beni e servizi di spesa comune" le seguenti funzioni in materia di acquisizioni di beni e servizi sotto soglia comunitaria:

- l'individuazione dell'offerta migliore qualora l'affidamento avvenga con il criterio del prezzo più basso;
- la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa qualora l'affidamento abbia luogo sulla base di tale criterio;
- l'apertura delle offerte;

c) delegare l'espressione del visto di riscontro degli equilibri economico finanziari e del parere di regolarità contabile alla Posizione organizzativa "Programmazione finanziaria ed economica. Gestione del bilancio" prevedendo che, in caso di assenza temporanea del titolare della suddetta posizione organizzativa, i pareri siano resi dal Direttore;

d) delegare alla Posizione organizzativa "Amministrazione e

personale" le funzioni di "Servizio responsabile per la tenuta del protocollo informatico, la gestione dei flussi documentali e degli archivi" di Intercent-ER;

e) assegnare l'espressione del parere di regolarità amministrativa ai responsabili dei Servizi "BENI E SERVIZI SANITARI", "BENI E SERVIZI DI SPESA COMUNE" e "ICT" sugli atti afferenti ai procedimenti assegnati e di assumere in capo al Direttore l'espressione del suddetto parere in tutti gli altri casi, prevedendo inoltre che, in caso di assenza dei suddetti titolari, il parere sia espresso dal Direttore;

Ritenuto inoltre:

- di modificare la Parte Quarta "Indirizzi in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento alla ripartizione di competenze tra i soggetti che effettuano il trattamento" della determinazione n. 140/2009 recante "Definizione delle funzioni organizzative nell'ambito dell'Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER" e ss.mm.ii., riassumendo presso il Direttore di Intercent-ER il ruolo di Responsabile del trattamento di dati personali nell'ambito dell'Agenzia;
- di modificare la determinazione n. 59 del 16/03/2015 "INDIVIDUAZIONE DELL'UFFICIO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA (UFE) DI INTERCENT-ER", allocandolo presso l'Agenzia, e di sostituire l'allegato 1) alla suddetta determinazione con l'allegato B), parte integrante del presente provvedimento;

Ritenuto inoltre, alla luce di quanto previsto dal comma 7 dell'art. 3 del Regolamento di Organizzazione di Intercent-ER, di stabilire che in caso di assenza o impedimento per un periodo non superiore al mese, il Direttore, con riferimento alle attività di ordinaria amministrazione, è sostituito:

- dal responsabile del Servizio "BENI E SERVIZI SANITARI";
- dal responsabile del Servizio "BENI E SERVIZI DI SPESA COMUNE", in caso di assenza del Direttore e del responsabile del Servizio "BENI E SERVIZI SANITARI";
- dal responsabile del Servizio "ICT", in caso di assenza del Direttore, del responsabile del Servizio "BENI E SERVIZI DI SPESA COMUNE" e del responsabile del Servizio "BENI E SERVIZI DI SPESA SANITARI";

e di revocare pertanto le precedenti determinazioni n. 19033 del 23/12/2005 "INCARICO DI SOSTITUZIONE DEL DIRETTORE DELL'AGENZIA INTERCENT-ER IN CASO DI ASSENZA TEMPORANEA" e n. 204/2013 "DELEGA AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO STRATEGIE DI ACQUISTO IN CASO DI ASSENZA DALLA SEDE DI SERVIZIO DEL DIRETTORE DI INTERCENT-ER;

Dato infine atto che il Servizio Organizzazione e Sviluppo, con comunicazione del 29/11/2016 acquisita agli atti con

protocollo IC/2016/24826 del 29/11/2016, ha rettificato come segue i codici assegnati ai Servizi istituiti con propria determinazione n. 321 del 25/11/2016:

SERVIZIO	CODICE ERRATO	CODICE CORRETTO
BENI E SERVIZI SANITARI	00000500	00000505
BENI E SERVIZI DI SPESA COMUNE	00000501	00000506
ICT	00000502	00000507

Ritenuto pertanto di rettificare la propria determinazione n. 321/2016 stabilendo che i codici dei Servizi ivi indicati devono intendersi sostituiti con i codici corretti ovvero:

- BENI E SERVIZI SANITARI - Codice 00000505
- BENI E SERVIZI DI SPESA COMUNE - Codice 00000506
- ICT - Codice 00000507

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;

Dato atto dell'assenza dal servizio della d.ssa Patrizia Bertuzzi, responsabile del Servizio Strategie d'Acquisto;

Dato atto del parere allegato;

DETERMINA

per le ragioni indicate in premessa e che si intendono integralmente richiamate

1. di modificare la Parte prima "Integrazioni ed adeguamenti per l'armonizzazione degli indirizzi di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 2416/08 nell'Agenzia Intercent-ER" della propria determinazione n. 140/2009 recante "Definizione delle funzioni organizzative nell'ambito dell'Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER" e ss.mm.ii., prevedendo di:

a) riavocare in capo al Direttore le deleghe in materia di procedure di spesa, ed in particolare:

- l'adozione dei provvedimenti di liquidazione della spesa;
- la determinazione, in sede di liquidazione, delle eventuali economie di spesa e l'autorizzazione al disimpegno;
- il recupero di eventuali somme erogate in eccedenza rispetto all'importo liquidato;

- la richiesta di emissione del titolo di pagamento;

b) di delegare al Responsabile del Servizio "Beni e servizi di spesa comune" le seguenti funzioni in materia di acquisizioni di beni e servizi sotto soglia comunitaria:

- l'individuazione dell'offerta migliore qualora l'affidamento avvenga con il criterio del prezzo più basso;
- la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa qualora l'affidamento abbia luogo sulla base di tale criterio;
- l'apertura delle offerte;

c) delegare l'espressione del visto di riscontro degli equilibri economico finanziari e del parere di regolarità contabile alla Posizione organizzativa "Programmazione finanziaria ed economica. Gestione del bilancio" prevedendo che, in caso di assenza temporanea del titolare della suddetta posizione organizzativa, i pareri siano resi dal Direttore;

d) delegare alla Posizione organizzativa "Amministrazione e personale" le funzioni di "Servizio responsabile per la tenuta del protocollo informatico, la gestione dei flussi documentali e degli archivi" di Intercent-ER;

e) assegnare l'espressione del parere di regolarità amministrativa ai responsabili dei Servizi "BENI E SERVIZI SANITARI", "BENI E SERVIZI DI SPESA COMUNE" e "ICT" sugli atti afferenti ai procedimenti assegnati e di assumere in capo al Direttore l'espressione del suddetto parere in tutti gli altri casi, prevedendo inoltre che, in caso di assenza dei suddetti titolari, il parere sia espresso dal Direttore;

2. di sostituire pertanto la parte Prima "Integrazioni ed adeguamenti per l'armonizzazione degli indirizzi di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 2416/08 nell'Agenzia Intercent-ER" della propria determinazione n. 140/2009 e ss.mm.ii., con l'allegato A), parte integrante del presente atto;

3. di modificare la Parte Quarta "Indirizzi in materia di trattamento dei dati personali con particolare riferimento alla ripartizione di competenze tra i soggetti che effettuano il trattamento" della determinazione n. 140/2009 recante "Definizione delle funzioni organizzative nell'ambito dell'Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER" e ss.mm.ii., riassumendo presso il Direttore di Intercent-ER il ruolo di Responsabile del trattamento di dati personali nell'ambito dell'Agenzia;

4. di modificare la determinazione n. 59 del 16/03/2015 "INDIVIDUAZIONE DELL'UFFICIO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA (UFE) DI INTERCENT-ER", allocandolo presso l'Agenzia, e di sostituire l'allegato 1) alla suddetta determinazione con l'allegato B), parte integrante del presente provvedimento;

5. di stabilire che in caso di assenza o impedimento per un periodo non superiore al mese, il Direttore, con riferimento alle attività di ordinaria amministrazione, è sostituito:

- dal responsabile del Servizio "BENI E SERVIZI SANITARI";
- dal responsabile del Servizio "BENI E SERVIZI DI SPESA COMUNE", in caso di assenza del Direttore e del responsabile del Servizio "BENI E SERVIZI SANITARI";
- dal responsabile del Servizio "ICT", in caso di assenza del Direttore, del responsabile del Servizio "BENI E SERVIZI DI SPESA COMUNE" e del responsabile del Servizio "BENI E SERVIZI DI SPESA SANITARI";

e di revocare pertanto le precedenti determinazioni n. 19033 del 23/12/2005 "INCARICO DI SOSTITUZIONE DEL DIRETTORE DELL'AGENZIA INTERCENT-ER IN CASO DI ASSENZA TEMPORANEA" e n. 204/2013 "DELEGA AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO STRATEGIE DI ACQUISTO IN CASO DI ASSENZA DALLA SEDE DI SERVIZIO DEL DIRETTORE DI INTERCENT-ER;

6. di stabilire che le presenti disposizioni si applicano a decorrere dal 1/12/2016;

7. di rettificare, a seguito della comunicazione del Servizio Organizzazione e Sviluppo in data 29/11/2016 ed acquisita agli atti con protocollo IC/2016/24826 del 29/11/2016, la propria determinazione n. 321/2016 stabilendo che i codici dei Servizi ivi indicati devono intendersi sostituiti con i seguenti codici:

- BENI E SERVIZI SANITARI - Codice 00000505
- BENI E SERVIZI DI SPESA COMUNE - Codice 00000506
- ICT - Codice 00000507

8. di trasmettere la presente determinazione al Servizio "Amministrazione e Gestione" e al Servizio "Organizzazione e Sviluppo" per gli adempimenti di competenza;

9. di pubblicare il presente provvedimento sul sito di Intercent-ER nella sezione Amministrazione trasparente - Atti generali di Intercent-ER, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii..

IL DIRETTORE

(D.ssa Alessandra Boni)

PARTE PRIMA

**INTEGRAZIONI ED ADEGUAMENTI PER L'ARMONIZZAZIONE DEGLI INDIRIZZI,
DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N.2416/08 NELL'AGENZIA
INTERCENTER.**

PREMESSA

L'art. 1 del Regolamento di organizzazione di Intercent-ER prevede che l'organizzazione ed il funzionamento dell'Agenzia sono ispirati ai seguenti principi:

- efficace, efficiente ed economica gestione delle attività finalizzate al perseguimento degli obiettivi attribuiti dalla legge istitutiva e dallo statuto;
- orientamento all'organizzazione del lavoro per processi e, ove possibile, per progetti, finalizzato alla chiara identificazione degli obiettivi e delle responsabilità assegnate alle singole figure professionali e alla valutazione dei risultati ottenuti;
- collaborazione con le Pubbliche Amministrazioni e con i mercati di fornitura, con particolare riguardo ad interventi di comunicazione, formazione e affiancamento per lo sviluppo della competitività dei mercati.

La deliberazione della Giunta regionale n. 2416/2008 recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali" delinea il sistema delle responsabilità dei dirigenti e dei funzionari direttivi di elevata responsabilità, prevedendo in taluni casi la possibilità di delega.

La disciplina di cui ai paragrafi successivi tiene conto del principio organizzativo sopra richiamato e degli indirizzi dettati dalla deliberazione della Giunta regionale n. 2416/2008.

INDIRIZZI

1. Dirigenti Professional

Il Direttore persegue la più ampia responsabilizzazione dei titolari di posizione dirigenziale professional, tenuto conto dell'ambito di competenza attribuito dai provvedimenti di conferimento dell'incarico dirigenziale. In tale ambito, i dirigenti professional sono titolati all'espletamento di tutte le funzioni inerenti le varie fasi del procedimento, anche avvalendosi del supporto specialistico dei titolari di posizione organizzativa, cui può essere delegata l'espressione del parere di regolarità amministrativa.

2. Titolari di Posizioni Organizzative

Si valorizza l'apporto dei titolari delle posizioni organizzative anche mediante la delega, con riferimento all'area di competenza, di tutte le fasi endoprocedimentali, con esclusione dell'adozione del provvedimento finale. Ai titolari di posizione organizzativa può essere delegata, come sopra evidenziato, l'espressione del parere di regolarità amministrativa sugli atti dirigenziali rientranti nell'area di competenza. Nell'atto di delega deve essere espressamente previsto il potere del delegante di esprimere il prescritto parere in caso di assenza o impedimento del titolare di posizione organizzativa.

3. Parere di regolarità amministrativa

L'espressione del parere di regolarità amministrativa sugli atti del Direttore spetta ai responsabili dei Servizi "BENI E SERVIZI SANITARI", "BENI E SERVIZI DI SPESA COMUNE" e "ICT" in relazione agli atti afferenti ai procedimenti rispettivamente assegnati e al Direttore in tutti gli altri casi. In caso di assenza dei suddetti titolari, il parere è espresso dal Direttore.

L'espressione del parere di regolarità amministrativa sugli atti del Direttore di conferimento degli incarichi, resta in capo al Direttore stesso.

Relativamente agli atti di competenza dei Responsabili di Servizio, l'espressione del parere di regolarità amministrativa può essere delegato dagli stessi ai titolari di posizione organizzativa.

4. Visto di riscontro e parere di regolarità contabile

L'espressione del visto di riscontro degli equilibri economico-finanziari e del parere di regolarità contabile è delegato alla Posizione organizzativa "Programmazione finanziaria ed economica. Gestione del bilancio". In caso di assenza temporanea del titolare della suddetta posizione organizzativa, i pareri sono resi dal Direttore.

GESTIONE DOCUMENTALE E TENUTA DEGLI ARCHIVI

Alla posizione organizzativa "Amministrazione e personale" sono delegate le funzioni di "Servizio responsabile per la tenuta del protocollo informatico, la gestione dei flussi documentali e degli archivi" dell'Agenzia.

ALLEGATO B)

Nome Ufficio	Ufficio fatturazione elettronica - <i>Inter-cent-ER</i>
Regione	Emilia Romagna
Provincia	Bologna
Comune	Bologna
Indirizzo	Via dei Mille 21
Cap	40121
Telefono	051-5273082
Fax	051-5273084
Indirizzo e-mail UFE Intercent-ER	UFE.Intercenter@regione.emilia-romagna.it
Nome Responsabile	Boni

Cognome Responsabile	Alessandra
E-mail Responsabile	alessandra.boni@regione.emilia-romagna.it
Telefono Responsabile	051-5273082

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

INTERCENTER

Alessandra Boni, Direttore INTERCENT-ER - AGENZIA REGIONALE DI SVILUPPO DEI MERCATI TELEMATICI, in sostituzione del Responsabile del Servizio Strategie d'Acquisto temporaneamente assente esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i. e della determinazione n. 140/2009 e successive modifiche ed integrazioni, parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DIC/2016/318

data 29/11/2016

IN FEDE

Alessandra Boni